

緊急連絡先 ①

②

日払い専用

H30年度		月 ことりクラブ利用申請書				
日付	曜日	利用希望		お迎え予定時刻	お迎え予定者	受付確認
		早朝	延長			
1				時 分		
2				時 分		
3				時 分		
4				時 分		
5				時 分		
6				時 分		
7				時 分		
8				時 分		
9				時 分		
10				時 分		
11				時 分		
12				時 分		
13				時 分		
14				時 分		
15				時 分		
16				時 分		
17				時 分		
18				時 分		
19				時 分		
20				時 分		
21				時 分		
22				時 分		
23				時 分		
24				時 分		
25				時 分		
26				時 分		
27				時 分		
28				時 分		
29				時 分		
30				時 分		
31				時 分		

ことりクラブ利用申請書（日払い用）の使い方（ホームページからダウンロードできます）

月極契約はこの申請書ではなく「予定表」の提出をお願いします。
○点線から上の表を切り取り、お手持ちの封筒にや厚紙に貼ってください。

保護者様の記入

- お子様のクラス・なまえ(ひらがな)
 - 緊急連絡先
 - 利用月・曜日・希望日に○印
 - お迎え予定時間・お迎え予定者(※早朝のみの場合は記入不要)
- ※アレルギーのお子様はアレルギーありと赤字で記入してください。

○提出は朝、徒歩通園の方は担任へ・バス通園の方はバス送迎担当へお願いします。

※早朝保育は、担当保育教諭に直接手渡しでご提出ください。

○お預かりした利用申請書は、事務室で利用記録を取り、月末締めで翌月に合計金額の引き落としのご案内をいたします。

※利用申請書は空欄があっても、月がかわったら新しく更新してください。